

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРОВИКИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

ПРИКАЗ

от 20.09.2021г

№ 234

Об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Суrowsикинском муниципальном районе в 2022 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 02 августа 2021 г. № 636 "Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2022 году", от 17.09.2021г № 786 «Об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2022 году», а также в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в районе ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее именуется - ГИА) в Суrowsикинском муниципальном районе в 2022 году

2. Консультанту Отдела по образованию Прониной Т.Н. организовать работу по выполнению мероприятий Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2022 году, утвержденной приказом комитета

образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 02 августа 2021 г. № 636 (далее именуется - Дорожная карта), в Суровикинском муниципальном районе в 2022 году.

3. Назначить Пронину Т.Н. ответственным администратором ГИА-11 в районе в 2022 году; ответственным оператором за формирование и поставку информации в РИС; за информационный обмен информацией РИС; имеющей право доступа к сведениям РИС, к обработке сведений в РИС; ответственным за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. Возложить обязанность по координации и контролю деятельности общеобразовательных организаций по предоставлению информации на муниципальном уровне.

4. Назначить Пискову А.С. ответственным администратором ГИА-9 в районе в 2022 году; ответственным оператором за формирование и поставку информации в РИС; за информационный обмен информацией РИС; имеющей право доступа к сведениям РИС, к обработке сведений в РИС; ответственным за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. Возложить обязанность по координации и контролю деятельности общеобразовательных организаций по предоставлению информации на муниципальном уровне.

5. Ответственному организатору ГИА-11 в районе Прониной Т.Н. проводить дополнительную информационно-разъяснительную работу среди выпускников прошлых лет о порядке участия в итоговом сочинении и ЕГЭ, а также организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за проведением ГИА.

6. Создать консультационный пункт для выпускников прошлых лет на базе Отдела по образованию администрации Суровикинского муниципального района, кабинет №3.

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций (далее ОО):

- разработать школьные Дорожные карты подготовки к проведению ГИА-2022 до 20.10.2021г.;

- организовать работу по выполнению муниципальной и школьной Дорожных карт;

- в образовательных организациях назначить лиц ответственных за формирование и поставку информации в региональную информационную систему (РИС), имеющих право доступа к сведениям РИС и обеспечивающих меры по защите информации, содержащейся в РИС, до 20.10.2021;

- обеспечить достоверность, полноту и своевременность представления информации для формирования РИС;

- обеспечить размещение на официальных сайтах образовательных организаций актуальной информации по подготовке к проведению ГИА-22, по мере поступления;

- составить графики проведения родительских собраний с участием ответственных администраторов ГИА-9 и ГИА-11 в марте-апреле 2022г.

совместно с выпускниками 11 классов. Согласовать графики с Отделом по образованию, до 01 февраля 2022г;

- провести мониторинг обучающихся, входящих в «группу риска» при прохождении ГИА и составить индивидуальные образовательные маршруты по их подготовке к ГИА-11 по русскому языку и математике, к ГИА-9 по обязательным предметам, а также содействовать их реализации;

- организовывать и проводить разъяснительную работу с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2022году;

- организовывать и проводить контрольные работы по обязательным предметам (русский язык и математика) в 11 классах, по обязательным предметам и предметам по выбору в 9 классах с обсуждением результатов и выработкой дальнейшей стратегии по повышению результатов контрольных работ при подготовке к ГИА-2022. Представить графики контрольных работ в Отдел по образованию в электронном виде до 01 ноября 2021г.

- организовывать участие в различных видах апробаций и тренировок КИМ по программам основного общего и среднего общего образования.

- предоставить достоверную информацию в Отдел по образованию для формирования РИС по выпускникам 11 классов до 01 ноября 2021 года на бумажном носителе с печатью и подписью руководителя школы.

- организовать систематический контроль за работой учителей школ в выпускных классах, при подготовке к ГИА в течение всего периода.

- обеспечить размещение на официальных сайтах образовательных организаций информации:

в сроки, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 ноября 2018 г. № 190/1512:

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ)) – до 01 октября 2021г;

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ) – до 01 декабря 2021г;

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения) до 15 октября 2021г;

- о сроках проведения ГИА – до 30 декабря 2021г.

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения

(изложения)- не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения);

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов.

в сроки, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 ноября 2018 г. № 189/1513:

- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку – до 24 декабря 2021 г;

-о сроках проведения ГИА- до 01 февраля 2022г;

- о сроках и местах подачи заявления для участия в итоговом собеседовании по русскому языку - до 26 ноября 2021г;

-о сроках и местах подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам-до 30 декабря 2021г;

-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;

-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку – не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку;

-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – не позднее, чем за месяц до начала ГИА

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела по образованию



Н.В. Володина