

УТВЕРЖДЕНО
на педсовете МКОУ СОШ №1 г. Суровикино
протокол от 06.12.23 № 6

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей (законных представителей)
протокол от 06.12.23 № 3

Введено в действие
приказом директора
МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино
от 07.12.23 № 107
Директор МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино

О.А. Конорева
«07» 12 2023 год.



ПОЛОЖЕНИЕ о Школе будущего первоклассника.

I. Общие положения

- 1.1. «Школа будущего первоклассника» открыта при МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и закона «О защите прав потребителей», а также Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05.07.2001 № 505 (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 №181), локальными актами ОУ.
- 1.2. «Школа будущего первоклассника» предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 6-летнего возраста.
- 1.3. Содержание образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» определяется образовательной программой, учебным планом, календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором школы.
- 1.4. Обучение строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.
- 1.5. Нормативный срок: сентябрь - май.
- 1.6. Занятия в «Школе будущего первоклассника» проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.
- 1.7. Занятия проводятся педагогическими работниками.

II. Цели и задачи

- 2.1. Основными целями работы «Школы будущего первоклассника» являются:
 - 2.1.1 развитие личности ребенка;
 - 2.1.2 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;
 - 2.1.3 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
 - 2.1.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;
 - 2.1.5 сохранение и укрепление здоровья ребенка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема детей в «Школу будущего первоклассника»

- 3.1. В «Школу будущего первоклассника» принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6

месяцев до 1 сентября текущего года, проживающие в городе Дивногорске.

3.2. Зачисление детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца.

3.3. Родители (законные представители) детей, зачисленных в «Школу будущего первоклассника», заключают с МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг по установленной форме.

IV. Организация образовательного процесса как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Организация образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» как комплексной платной дополнительной образовательной услуги осуществляется в соответствии с приказом директора МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино, изданном на основании Договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школу будущего первоклассника».

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино.

4.3. «Школа будущего первоклассника» работает по следующему режиму: не более пяти учебных занятий по субботам, кроме праздничных, выходных дней, или на весенних каникулах.

4.4. Продолжительность занятий составляет 30 минут.

4.5. Детям, обучающимся в «Школе будущего первоклассника», предлагается учебный план, который содержит:

4.5.1 развивающие игры;

4.5.2 введение в школьную жизнь;

4.5.3 подготовку руки к письму;

4.7. Наполняемость учащихся группе устанавливается в количестве 15-25 обучающихся. Рабочая программа занятий по направлениям составляется учителем, согласуется на школьном методическом объединении и утверждается директором школы. За общее руководство проведения занятий в школе будущего первоклассника несет ответственность руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

5.1.1 своевременно вносить плату за образовательные услуги;

5.1.2 своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино;

5.1.3 в случае изменения адреса (телефона) сообщать руководству МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино «Школы будущего первоклассника» о данных изменениях;

5.1.4 в случае пропуска занятия ребенком извещать руководство МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино об уважительных причинах отсутствия его на занятиях;

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;

5.2.2 во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья,

эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.3 обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную достоверную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения: об успеваемости, поведении, отношении ученика к учебе и его способностях в отношении обучения.

VI. Порядок оплаты обучения в «Школе будущего первоклассника», как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в «Школе будущего первоклассника».

6.2. Размер ежемесячной платы за обучение в школе будущих первоклассников, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются ежегодно ОУ до начала учебных занятий.

6.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в Школе будущего первоклассника» через банки.

6.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором МКОУ СОШ № 1 г. Суровикино.

6.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в «Школе будущего первоклассника».

6.6. Если ребенок, посещающий «Школу будущего первоклассника», пропустил занятия по причине болезни, что подтверждается медицинской справкой, оплата дополнительных образовательных услуг за данные занятия не производится.

VII. Порядок принятия и срок действия Положения

7.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета. Изменения и дополнения к Положению принимаются образовательной организацией в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Ознакомление с Положением проводится на родительских собраниях. Все изменения вносятся на основании изменения законодательства РФ.