

## П Р И К А З

От 31.03.2022 г.

№ 62

О подготовке к введению обновленных ФГОС  
НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года.

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказа министерства образования и науки Волгоградской области от 23 июня 2014 г. № 780 "Об организации деятельности по реализации и введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в Волгоградской области", письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 февраля 2022 г. № ЛЗ-113/03 "О направлении методических рекомендаций", в целях организации работы по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25.02.2022 № 131, приказа Отдела по образованию Администрации Сувоикинского муниципального района Волгоградской области №48 от 09.03.2022 г., в целях создания организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:

- с 01.09.2022 - 1-е - 5-е классы;
- с 01.09.2023 - 6-е -9-е классы.

2. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО:

Руководитель рабочей группы:

Заместитель директора по УВР- Калинина Н.А.

Члены группы:

- 1) Касьянова Н.Н.- зам. директора по УВР;
- 2) Калиева О.Ю. - зам. директора по УВР;
- 3) Гасанова Э.Д.- зам. директора по ВР;

4) Наумова Я.В. – педагог-психолог;

Руководители методических объединений:

- 1) Белова Т.А.
- 2) Златкевич В.С.
- 3) Кливоденко О.Н.
- 4) Корсунова С.А.
- 5) Крамарева В.В.
- 6) Маулан А.А.
- 7) Прошкин И.В.
- 8) Радченко С.Г.

3. Утвердить положение о рабочей группе (приложение 1).

4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО (приложение 2).

5. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО:

- разработку плана (дорожной карты) введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС;
- внесение изменений в программу развития образовательной организации;
- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х - 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/2023 учебный год;
- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1 -х - 5-х классов на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации;
- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;
- разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение

постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС;
- размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым стандартам;
- проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах по вопросам обучению по обновленным ФГОС;
- проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей;

Директор:



О.А.Конорева

С приказом ознакомлены:

*Калинина*

Калинина Н.А.

*Белова*

Белова Т.А.

*Гасанова*

Гасанова Э.Д.

*Златкевич*

Златкевич В.С.

*Калиева*

Калиева О.Ю.

*Касьянова*

Касьянова Н.Н.

Кливоденко О.Н.

*Корсунова*

Корсунова С.А.

Крамарева В. В.

Маулан А. А.

*Наумова*

Наумова Я.В.

Прошкин И.В.

Радченко С.Г.

к приказу «О подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООП с 1 сентября 2022 года»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации в соответствии с обновленными федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 (далее - ФГОС НОО и ООП).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения обновленных ФГОС НОО и ООП, а также обеспечения взаимодействия между управлением образования, образовательными организациями, общественными объединениями.

## 2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель - обеспечить системный подход к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательных организаций по введению обновленных ФГОС НОО и ООП;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП;
- анализ и удовлетворение потребностей ОО в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- контроль за разработкой основных образовательных программ НОО и ООП;
- мониторинг качества обучения по обновленным ФГОС НОО и ООП посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности образовательных организаций;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС НОО и ООП.
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС НОО и ООП.

## 3. Функции рабочей группы

### 3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения обновленных ФГОС (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- контроль за своевременным размещением информации по введению обновленных ФГОС НОО и ООП на сайтах образовательных организаций;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООП;

- информирование разных категорий участников образовательных отношений о содержании и особенностях обновленных ФГОС, структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

### 3.2. Координационная:

- координация деятельности образовательных организаций по разработке и внедрению основным образовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО;
- формирование новых подходов к системе оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленных ФГОС.

## 4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом мероприятий (дорожной картой) по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в семестр. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы

4.5. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы. Протоколы подписывают руководитель и секретарь рабочей группы.

4.7. Рабочая группа взаимодействует образовательными организациями и по мере необходимости может приглашать представителей ОО на свои заседания.

4.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

## 5. Права и ответственность рабочей группы.

5.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, проводимых департаментом образования, ИРО, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно - аналитических и экспертных работ представителей образовательных организаций.

#### 4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана (дорожной картой) по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в установленные сроки;
- за качество информационной и научно-методической поддержки образовательных организаций при введении и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО;
- за мониторинг деятельности по соблюдению ОО соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

5. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом по управлению образования.