

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 1 г. Суруикино

Конорова О.А. Конорова

Приказ № 122 от 19.08.2024.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 1 г. Суруикино на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Проведение статистического анализа по итогам проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в Суруикинском муниципальном районе в 2024 году				
1.	Проведение анализа результатов ЕГЭ и ОГЭ в разрезе образовательных организаций, расположенных на территории Суруикинского муниципального района. по всем предметам	август 2024г.	Директор Конорова О.А. Зам. директора Калиева О.Ю. Калинина Н.А. Касьянова Н.Н.	
2.	Проведение анализа результатов отдельных групп участников ЕГЭ в целях выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования	август – сентябрь 2024г.	Директор Конорова О.А. Зам. директора Калиева О.Ю. Калинина Н.А. Касьянова Н.Н.	
3.	Участие в совещании с руководителями МОУО, координаторами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее именуются соответственно - ГИА- 9, ГИА -11) муниципального уровня и руководителями ОО по итогам проведения ЕГЭ, ОГЭ в основной и дополнительные периоды 2023 года	ноябрь 2024г.	Директор Конорова О.А. Зам. директора Калиева О.Ю. Калинина Н.А. Касьянова Н.Н.	
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-9 по	июль-сентябрь 2024г.	Директор Конорова О.А. Зам. директора Калиева О.Ю.	

	обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций		Учителя-предметники	
2.	Прохождение курсов повышения квалификации администрации школы и учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА - 9 и ГИА - 11.	в течение 2024 - 2025 учебного года	Директор, заместители директора, учителя-предметники	
3.	Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2024/2025, 2025/2026 учебные годы.	ноябрь 2024, март 2025 года	Директор Конорева О.А. Зам. директора Калинина Н.А. Руководители МО	
4.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов	постоянно	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю. Руководители МО	
5.	Организация и проведение "круглых столов", методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам.	в течение 2024 - 2025 учебного года	Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Калиева О.Ю. Руководители МО	
6.	Организация работы по реализации Концепции муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования Волгоградской области (приказ Отдела по образованию Суровикинского муниципального района от 13 июня 2023 г. № 184А "Об утверждении Концепции муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования в Суровикинском муниципальном районе")	в соответствии с Концепцией	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю.	
7.	Прохождение курсов по повышению профессионального мастерства учителей русского языка и математики, работающих в 2024/2025 учебном году в 9, 11 классах.	в течение 2024 - 2025 учебного года	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Учителя русского языка и математики	
8.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Суровикинского муниципального района по реализации Концепции системы обеспечения	в соответствии с Планом	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР	

	профессионального развития педагогических работников (приказ Отдела по образованию Суровикинского муниципального района от 16 августа 2021 г. № 202 А «Об организации работы по проведению оценки муниципальных механизмов управления качеством образования в Суровикинском муниципальном районе. Концепция системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Суровикинском муниципальном районе»)		Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю	
9.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование	в течение 2024-2025 гг.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР	
10.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ "ФИПИ" по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2024года	сентябрь - декабрь 2024 г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР	
11.	Проведение индивидуальных консультаций и видеоконсультаций для учителей-предметников.	в течение 2024/2025 учебного года	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю.	
12.	Участие в вебинарах (совещаниях) для лиц, ответственным за проведение ГИА-9 и ГИА-11, по вопросам подготовки и технологии проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь 2024 г., апрель 2025 г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю.	
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Ознакомление с нормативно- правовыми актами и иными документами Отдела по образованию Суровикинского муниципального района: о проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: приказы: об организации подготовки к проведению ГИА-9 в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году; об организации подготовки к проведению ГИА-11 в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году;	август 2024 - май 2025 сентябрь 2024 г. октябрь 2024 г декабрь	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю.	

	<p>о проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классах;</p> <p>о проведении итогового собеседования по русскому языку в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году</p> <p>о проведении ГИА-9 в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году;</p> <p>о проведении ГИА-11 в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году;</p> <p>об утверждении составов предметных и апелляционных комиссий, создаваемых для проведения ГИА-9 в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году;</p> <p>о внесении изменений в некоторые приказы, регламентирующие вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Суровикинском муниципальном районе</p>	<p>2024 г.</p> <p>апрель 2025г.</p> <p>апрель 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p> <p>в течение 2024-2025 гг.</p>		
2.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА, на официальном сайте школы	в течение 2024-2025 гг.	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Калинина Н.А.</p> <p>Касьянова Н.Н.</p> <p>Калиева О.Ю.</p>	
IV. Организационное сопровождение ГИА- 9 и ГИА-11				
1.	Формирование состава лиц (организаторы в аудитории, вне аудитории, общественные наблюдатели), ответственных за проведения ГИА в муниципальном районе в 2025 году	сентябрь - октябрь 2024 г.	<p>Отдел по образованию</p> <p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	
2.	Сдача предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: выпускников школы 2024/2025 учебного года; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; участников итогового сочинения (изложения)	октябрь - ноябрь 2024 г	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Калиева О.Ю.</p>	
3.	Ознакомление родителей и обучающихся с информационными материалами по вопросам подготовки и проведения ГИА	октябрь 2024 г. — май 2025г.	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	
4.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся	в течение 2024-2025 гг.	<p>Психолог Жилина И.Ю.</p>	

5.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	август 2024 г. - август 2025г.	Директор Зам. директора по УВР	
6.	Организация выполнения обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2025 года	январь - апрель 2025 г.	Директор Зам. директора по УВР	
7.	Предоставление в отдел образования заключений психолого-педагогических комиссий по определению условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов для прохождения ГИА в 2025 году	апрель — май 2025 г.	Директор Зам. директора по УВР	
8.	Мониторинг обучающихся, входящих в «группу риска» при прохождении ГИА, составление индивидуальных образовательных маршрутов по их подготовке к ГИА-9, ГИА-11 по русскому языку и математике	сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР Калиева О.Ю. Учителя-предметники	
9.	Участие учителей русского языка в реализации модуля "Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования" при повышении квалификации педагогов»	по отдельному графику	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы	
10.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе.	октябрь-ноябрь 2024г.	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы	
11.	Составление плана по подготовке и проведению ГИА-2025 (Дорожная карта)	сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР Калиева О.Ю.	
12.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 9, 11 классов	в течение года	Психолог Жилина И.Ю.	
13.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	октябрь - ноябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Калиева О.Ю., классные руководители	
14.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций по проведению устной части ГИА (в форме ОГЭ и ЕГЭ) по русскому и иностранному языкам.	ноябрь 2024г.- январь 2025г.	Руководители МО	
15.	Контроль за знаниями, умениями и навыками выпускников с целью определения уровня готовности к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	в течение 2024/2025 учебного года	Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю.	
16.	Совещание «О нормативно-правовом обеспечении и порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов»	январь 2025г.	Директор Конорсва О.А.	

17.	Оформление стенда и уголков в учебных кабинетах «Как готовиться к ОГЭ, ЕГЭ»	сентябрь- ноябрь 2024г.	Классные руководители 9, 11 классов	
18.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 г., февраль, май 2025 г.	Зам. директора по УВР Касьянова Н.Н. Калинина Н.А. Калиева О.Ю.	
19.	Проведение административных контрольных срезов по математике и русскому языку и другим предметам по выбору ЕГЭ, ОГЭ	по плану ВШК	Зам. директора по УВР Касьянова Н.Н. Калинина Н.А. Калиева О.Ю.	
20.	Организация выполнения обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2025 года	январь - апрель 2025 г.	Зам. директора по УВР Касьянова Н.Н. Калинина Н.А. Калиева О.Ю.	
21.	Классное родительское собрание в 9,11 классах - о подготовке выпускников к ОГЭ, ЕГЭ; - о сроках проведения ОГЭ, ЕГЭ. - об административных контрольных срезах и их результатах; - о репетиционных экзаменах - о результатах репетиционных экзаменов Рекомендации учителей – предметников выпускникам и родителям	в течение 2024/2025 учебного года	Классные руководители 9,11 классов Зам. директора по УВР Зам. директора Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю.	
22.	Родительское собрание совместно с учащимися 9,11 классов «О порядке и особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов образовательного учреждения» с представителями Отдела по образованию Муниципального Суровикинского района	март-апрель 2025г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калинина Н.А. Касьянова Н.Н. Калиева О.Ю. Психолог Жилина И.Ю.	
23.	Расписание консультаций	май 2025г. (14 дней до начала итоговой аттестации)	Зам.директора по УВР Калиева О.Ю.	
24.	Педагогический совет «О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации»	Май 2025г.	Директор Конорева О.А.	
25.	Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов. Соблюдение правил техники безопасности, методического сопровождения государственной (итоговой) аттестации.	май- июнь 2025г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калиева О.Ю.	

	Организация сопровождения выпускников на ЕГЭ по выбору и согласование с районным отделом образования			
26.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными результатами ГИА	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025г.	Директор Конорева О.А. Классные руководители 9, 11 классов.	
27.	Оформление классных журналов и личных дел обучающихся, сдача их на хранение в архив	июнь 2025г.	Зам. директора по УВР Классные руководители 9,11 классов	
28.	Оформление документации об окончании основной и средней школы	июнь 2025г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Классные руководители 9,11 классов	
29.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации 2025 г. выпускников 9, 11 классов.	июнь - июль 2025г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР Калиева О.Ю.	
30.	Педагогический совет «Об итогах завершения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов, вручение документов об образовании»	июнь - июль 2025г.	Директор Конорева О.А. Зам. директора по УВР	

Заместитель директора по УВР Калиева О.Ю.